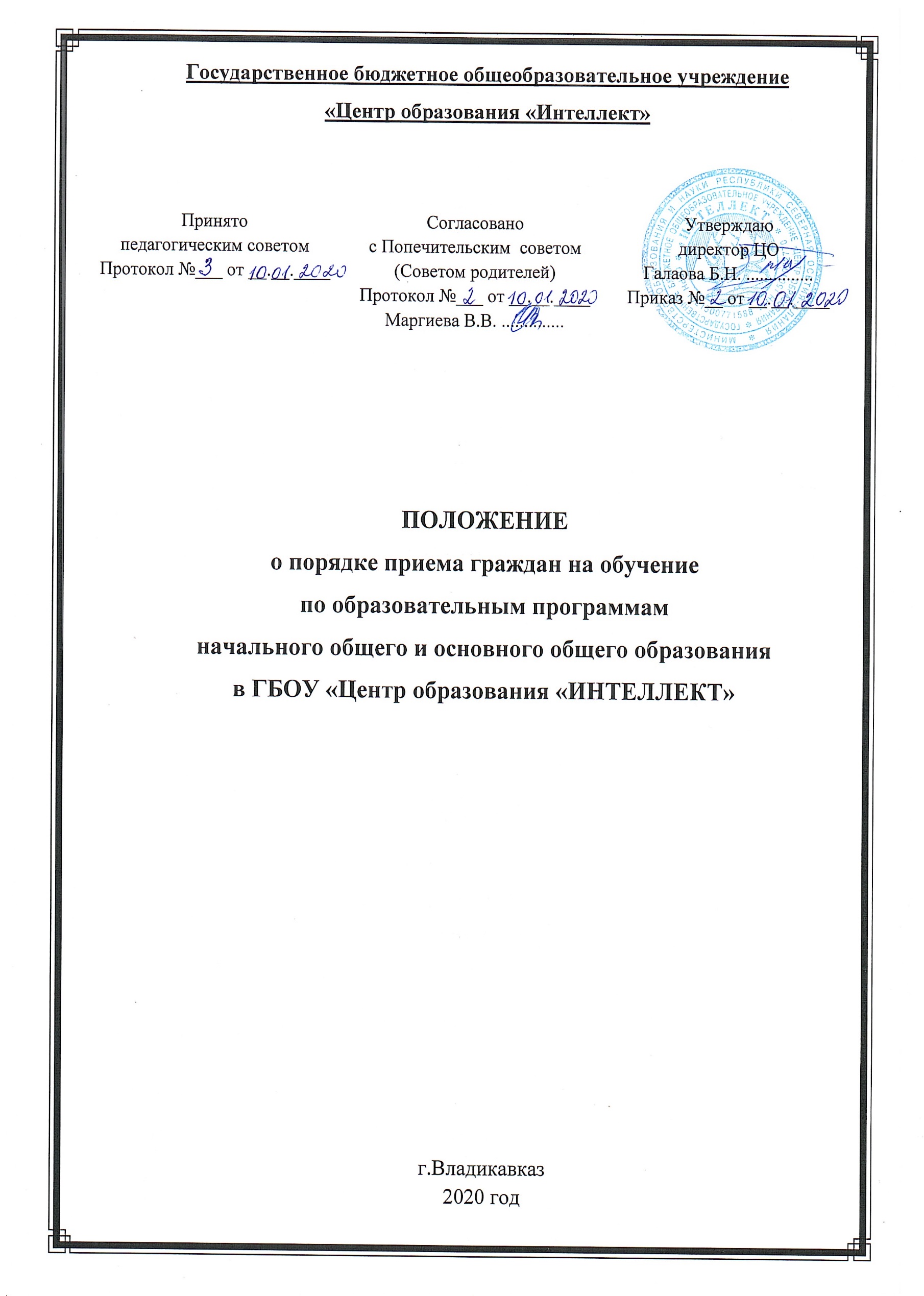
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Центр образования «Интеллект»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  педагогическим советом  Протокол №\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ | Согласовано  с Попечительским советом  (Советом родителей)  Протокол №\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_  Маргиева В.В. .............. | Утверждаю  директор ЦО  Галаова Б.Н. ...............  Приказ №\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема граждан на обучение**

**по образовательным программам**

**начального общего и основного общего образования**

**в ГБОУ «Центр образования «ИНТЕЛЛЕКТ»**

г.Владикавказ

2020 год

**1. Общие положения**

1.1.Положение разработано в соответствии со:

* ст.43 Конституции Российской Федерации, законами РФ:
* «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N273-ФЗ (ред. от 30.12.2015);
* «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 N210-ФЗ (ред. от 13.07.2015 с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016);
* «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ (ред. от 31.12.2014);
* «О беженцах» от 19.02.1993 N4528-I (с изменениями и дополнениями);
* «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993г. N4530-I (с изменениями и дополнениями);
* «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
* «О персональных данных» от 27.07.2006 N152-ФЗ (ред. от 21.07.2014 с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015);
* Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного и начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 №31800);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. № 19 “О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32”
* Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ об изменениях в статью 67 Федерального-закона от 29 декабря 2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**2. Правила приема в первый класс**

2.1. Прием в школу детей осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Школа осуществляет прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, с 01 февраля по 30 июня текущего года.

2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест до 5 сентября.

2.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, предъявляют документы:

• заявление о приеме в 1 класс;

• оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

• свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (копия);

• свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.5. Предъявленные родителями (законными представителями) документы регистрируются в журнале приема заявлений, заявителю выдается расписка, содержащая следующую информацию:

• входящий номер заявления о приеме;

• перечень представленных документов с отметкой об их получении, заверенный подписью ответственного за прием документов и печатью Учреждения;

• сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;

• контактные телефоны для получения информации.

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документы:

• документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

• документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.9. Приём закреплённых лиц в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация общеобразовательного учреждения по согласованию с Учредителем организует процесс обучения на дому.

2.11. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания.

2.12. Иностранные граждане, пользующиеся в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации, проживающие на территории города, также могут зачисляться в первый класс для получения начального, а в дальнейшем основного и среднего общего образования. В этом случае документы для зачисления ребенка предоставляются на общих основаниях в соответствии с Уставом школы и данным Положением.

**3. Порядок приема детей в 1-й класс.**

3.1. Зачисляются в первый класс дети, проживающие на территории района и закреплённой к территории ГБОУ Центра образования «Интеллект».

3.2. При приеме на свободные места детей преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами РСО-Алании:

• проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья или сестры.

• дети военнослужащих при изменении места военной службы

военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а

также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного

возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с

организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей

(Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

дети сотрудника полиции по месту жительства (Федеральный закон

от 07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»);

• дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья

или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением

служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от

07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»); дети сотрудника полиции, умершего

вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в

полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»);

• дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в

полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства

(Федеральный закон от 07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»);

• дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного

года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного

повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных

обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период

прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего

прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон

от 07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»);

• дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника

полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства

(Федеральный закон от 07.02.201 1 № З-ФЗ «О полиции»);

• дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего

службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы,

федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной

службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и

психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по

месту жительства (Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-ФЗ «О

социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов

исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

• дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего

службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы,

федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной

службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и

психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации,

погибшего(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья,

полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту

жительства(Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-Ф3 «О социальных

гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительно

власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

• дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего

службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы,

федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной

службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и

психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации,

умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения

службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-Ф3«0 социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

• дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные

звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-

исполнительной системы, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы, органах по контролю за

оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных

органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и

органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в

связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

• дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные

звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-

исполнительной системы, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы, органах по контролю за

оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных

органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после

увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства(Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

• дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника,

Гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные

звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах

уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы, органах по контролю за

оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных

органах Российской Федерации, по месту жительства(Федеральный закон от 30.12.201 2 № 283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых

федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации») и др.»

3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Первичное комплектование первых классов проходит до 30 июня, окончательное - проводится до 31 августа текущего года.

3.5. При отсутствии документов или неполного пакета документов заявление о приеме в первый класс в ГБОУ ЦО «Интеллект» не принимается и не рассматривается.

Приложение №1

Директору  
ГБОУ Центра образования «Интеллект»

Галаовой Белле Николаевне

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_**

Прошу принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в 1 класс Вашей образовательной организации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Уведомление о зачислении/отказе в зачислении прошу выдать следующим способом:

* посредством личного обращения в ЦО :
* в форме электронного документа;
* в форме документа на бумажном носителе;
* почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
* отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях, прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
* посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | *(подпись)* |

Приложение №2

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

**Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Паспорт гражданина РФ серия\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3,

документ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрированный (ная) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Законный представитель)

**действующий(щая) от себя и от имени несовершеннолетнего(ней) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года,

Свидетельство о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Несовершеннолетний)

**даю согласие Оператору** ГБОУ Центру образования «Интеллект», расположенному по адресу г. Владикавказ, ул. Весенняя, 3/4, ФИО руководителя: Галаова Белла Николаевна

**на обработку,** а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, уничтожение, блокирование, **на передачу** для обработки уполномоченномуОператором по приказу лицу с использованием автоматизированной информационной системы «Зачисление в ОО» и на передачу уполномоченному Оператором лицу – ООО «Дневник.ру», следующих персональных данных:

* Фамилия, имя, отчество Заявителя;
* Данные удостоверяющего документа Заявителя;
* Номер контактного телефона Заявителя;
* Адрес электронной почты (e-mail) Заявителя;
* Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол Несовершеннолетнего;
* Данные удостоверяющего документа Несовершеннолетнего;
* Адрес регистрации Несовершеннолетнего
* Данные личного дела Несовершеннолетнего.

**Цель обработки:** Обеспечение процесса подачи заявления и зачисления несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию. Взаимодействие Законного представителя и Оператора в электронном виде. Информирование Законного представителя о результатах рассмотрения поданного заявления. Ведение личных дел учащихся образовательной организации.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует в течение всего периода обучения в образовательной организации с даты зачисления Несовершеннолетнего в образовательную организацию.

Заявитель даёт свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Заявитель осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен им в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

ФИО Законного представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Приложение №3

**РАСПИСКА**

**в получении документов при приёме заявления**

От гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения регистрационный номер заявления о приеме \_\_\_\_\_ приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

* + Свидетельство о рождении

Комментарий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись сотрудника, принявшего документы: Дата приема заявления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.